COMUNE DI Bregaglia

Assemblea del Comune di Bregaglia

31 agosto 2023

COMUNE DI Bregaglia

Ordine del giorno:

1. Saluto e informazione in merito ai verbali del 20 aprile 2023 e del 22 giugno 2023
2. Revisione parziale della Legge sull'organizzazione del Comune di Bregaglia
3. Nuova Legge per la promozione della cultura
4. Zona artigianale Crott, Vicosoprano: ripartizione e assegnazione dei fondi
5. Situazione acqua potabile: contenuto di arsenico a Soglio e a Löbbia
6. Comunicazioni
7. Varia

1. **Verbali:**

   20 aprile 2023
   pubblicazione dal 25.05. al 24.06.2023

   22 giugno 2023
   pubblicazione dal 13.07. al 12.08.2023

COMUNE DI Bregaglia

2. Revisione parziale della «Legge sull'organizzazione del Comune di Bregaglia»

In seguito ad un chiarimento legale il municipio propone quanto segue:

- aggiunta all’art. 21, cpv. 3
- nuovo articolo 22bis
- aggiunta del capoverso 5 all’art. 49

VI. COMMISSIONI, GRUPPI DI LAVORO PERMANENTI E TEMPORANEI

Art. 21 Elezione e rappresentanza nelle commissioni secondo l'articolo 30 della Costituzione comunale

1 […invariato…]

2 […invariato…]

[3]Salvo diversa disposizione della legge o di una decisione del municipio, la funzione di presidente è esercitata dal membro del municipio che siede nella commissione, **per il resto la commissione si autocostituisce**.

VI. COMMISSIONI, GRUPPI DI LAVORO PERMANENTI E TEMPORANEI

Art. 22bis Sedute (nuovo)

[1]Le commissioni vengono convocate dal presidente o dal vicepresidente ogni qualvolta gli affari del settore lo richiedono. Su richiesta di almeno tre membri, il presidente è tenuto a convocare una seduta straordinaria entro breve termine.

[2]La deliberazione è valida se sono presenti almeno tre membri con diritto di voto.

[3]Per tutte le decisioni vale la maggioranza assoluta dei membri con diritto di voto. In caso di parità nelle votazioni decide il presidente; in caso di elezioni decide la sorte. Nelle votazioni su oggetti ogni membro è obbligato ad esprimere il proprio voto. Restano riservate le disposizioni sull'obbligo di ricusa.

[4]Le commissioni possono nominare dei gruppi di lavoro. Il loro scopo è di fornire valide indicazioni alla commissione riguardo problemi specifici. I gruppi di lavoro hanno funzione di consulenza e non hanno capacità decisionale.

[5]Le commissioni possono convocare eventi informativi pubblici riguardante il settore specialistico.

VI. PROCEDURE DI VOTAZIONE E DI ELEZIONE

B) Procedura di voto e di elezioni per urna

Art. 49 Elezioni del municipio e della commissione di gestione

1 […invariato…]

2 […invariato…]

3 […invariato…]

4 […invariato…]

[5]I voti singoli attribuiti a cittadini con diritto di voto sul nostro comune, verranno considerati validi e inseriti nel calcolo per la definizione della maggioranza assoluta.

Interpellanza ai sensi dell'art. 24 della Costituzione comunale:

1. Il nuovo articolo 49 della Legge sull'organizzazione comunale va letto nel senso che i voti espressi a favore di persone che non si sono candidate ("voti singoli") sono validi per il calcolo della maggioranza assoluta, ma le persone votate non sono eleggibili in quanto non candidate?

Risposta municipio:

Come praticato fino ad ora i voti singoli attribuiti a cittadini con diritto di voto sul comune, vengono considerati validi (anche senza aver inoltrato una candidatura) e quindi inseriti nel calcolo per la definizione della maggioranza assoluta. Queste persone sono di conseguenza eleggibili secondo l'art. 10 della Costituzione comunale.

Interpellanza ai sensi dell'art. 24 della Costituzione comunale:

2. È possibile che dei voti non validi in quanto espressi a favore di persone non eleggibili siano invece considerati validi per il calcolo della maggioranza assoluta?

Risposta municipio:

Voti non validi (p.es. a persone non eleggibili) non vengono considerati per il calcolo della maggioranza assoluta.

3. Nuova

« Legge per la promozione delle cultura »

Presentazione legge e ordinanza della cultura

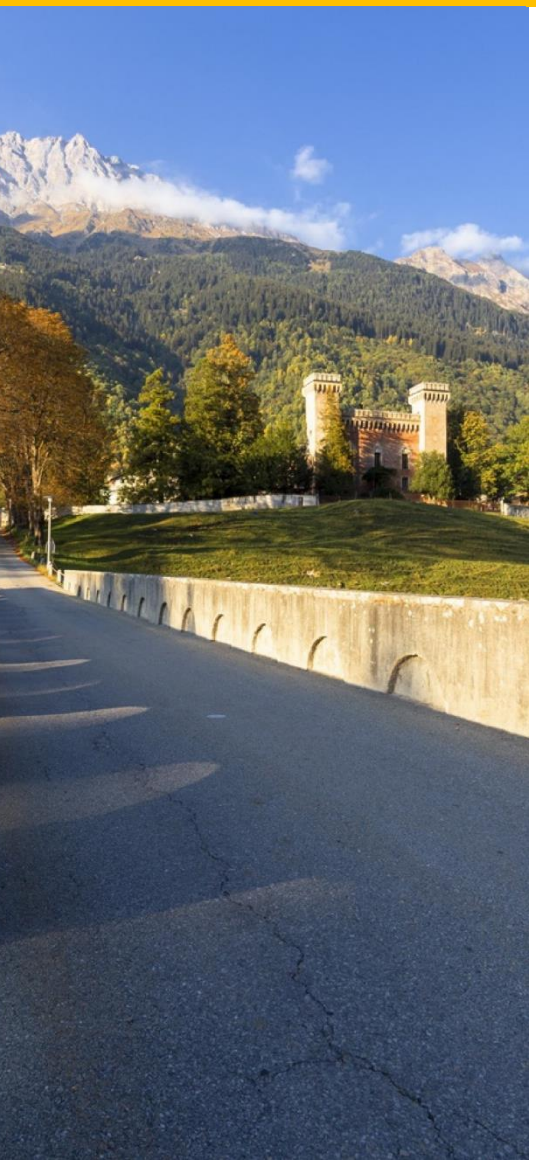
Presentazione della nuova legge per la promozione della cultura e dell'ordinanza d'applicazione

31 agosto 2023

COMUNE DI Bregaglia

Linee guida comunali

Attività ricreative: Cultura



Cultura: promozione di un'offerta culturale di qualità, ampia e diversificata e valorizzazione della nostra ricchezza artistica, storica e paesaggistica

Descrizione:

- Cultura e storia unica, grande patrimonio architettonico, storico e paesaggistico
- Importante eredità dei grandi artisti storici
- Vasta varietà di artisti, associazioni, iniziative e manifestazioni culturali di ottima qualità
- Importanza della cultura come plusvalore per la valle e grande contributo alla qualità della vita di residenti e ospiti e alla sua visibilità e attrattività turistica.

Azione e progetti:

- Legge per la cultura, commissione cultura, strategia, procedure e strutture comunali

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Gruppo di lavoro per la cultura

Nomina e Cronologia

COMUNE DI Bregaglia

Nomina gruppo di lavoro per la cultura	**03.05.2021**
Elaborazione Linee guida, Legge e Ordinanza Cultura	**2022**
Presentazione Linee guida comunali alla popolazione	**18.08.2022**
Presentazione bozza Legge della cultura al Municipio	**06.09.2022**
Revisione Costituzione Comunale	**Primavera 2023**
Presentazione e discussione bozza Legge e Ordinanza Cultura	**26.05.2023**
Approvazione della Legge in Assemblea	**31.08.2023**

Prossimi passi:
nomina Commissione ad interim, nomina Commissione permanente

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Gruppo di lavoro per la cultura

Procedere

Procedere del Gruppo di lavoro:

- Analisi situazione attuale, necessità e strutture all'interno del Comune, possibili scenari
- Elaborazione organigramma e diagramma di flusso per richieste di sostegno
- Elaborazione bozze di Legge e Ordinanza sulla base di:
  - Bozze Gruppo di lavoro 2017
  - Regolamento promozione cultura + Modalità di inoltro - Regione Maloja
  - Legge + Regolamento promozione cultura – Comune di Poschiavo
  - Kulturförderungsgesetz Stadt Chur
  - Gemeindegesetz über Förderung von Kultur + Kulturstrategie – Davos
  - Strategia per la promozione della cultura 2021-2024 - Canton Grigioni
  - Consulenza professionale Daniele Papacella
- Presentazione e discussione bozze con il Municipio di Bregaglia
- Presentazione e discussione bozze con gruppi d'interesse e popolazione
- Correzioni e adattamenti di Legge e Ordinanza

Gruppo di lavoro per la cultura

Conclusioni

Conclusioni del Gruppo di lavoro:

- Necessità di una legge di cultura che definisca le basi legali per un sostegno alla cultura e definisca compiti e funzioni della Commissione per la Cultura
- Necessità di un'ordinanza separata che stabilisce criteri e regole per l'assegnazione di contributi
- Individuazione di tre forme di sostegno comunale:
  - concessione di un contributo finanziario per un singolo progetto e/o manifestazione culturale
  - concessione di un contributo finanziario per un programma culturale annuale
  - concessione di contributi annuali ricorrenti sulla base di un accordo di prestazione
- Necessità di creare una commissione permanente che si occupa dei contributi, definisce e propone le strategie in ambito culturale e aiuta il Municipio a gestire istituzioni culturali di sua proprietà (biblioteche, musei, progetti...)
- Necessità di appoggiare la Commissione nel lavoro operativo e di segretariato con l'amministrazione comunale/BET

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Legge e Ordinanza Cultura

Principi della Legge e dell'Ordinanza per la promozione della cultura

COMUNE DI Bregaglia

La **Legge comunale per la promozione della cultura** getta le basi per il sostegno alla cultura da parte del Comune di Bregaglia e definisce compiti e funzioni della Commissione della cultura. Viene approvata dall'Assemblea comunale. È volutamente concisa e si limita all'essenziale.

I dettagli su come procede la Commissione e sulle modalità d'inoltro delle richieste di sostegno vengono definiti separatamente dall' **Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura**. Questi viene approvato dal Municipio e può venir modificato in caso di necessità su proposta della Commissione.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

I. Disposizioni generali

Art. 1 | Scopo

La presente legge fornisce la base legale per promuovere la cultura da parte degli organi comunali. Il Comune di Bregaglia riconosce l'importanza della cultura come plusvalore per i residenti e per gli ospiti. La promozione culturale comunale è volta a garantire un'ampia offerta culturale e a promuovere la conservazione, la divulgazione e la valorizzazione del patrimonio storico, culturale e naturale del Comune di Bregaglia.

Art. 2 | Obiettivi

Con la legge, il Comune di Bregaglia persegue i seguenti obiettivi:

1. Promuovere un'offerta culturale ampia e diversificata, che attraverso una mediazione culturale di qualità sia accessibile a tutti.
2. Favorire la creazione e la produzione artistica locale.
3. Sostenere e gestire spazi e istituzioni culturali di sua proprietà.
4. Mantenere e sostenere le manifestazioni, i progetti e i programmi annuali di istituzioni pubbliche e private senza scopo di lucro che producono cultura in Bregaglia.
5. Favorire l'emergere di realtà locali che animano la vita culturale della Bregaglia.
6. Sostenere progetti di ricerca e pubblicazioni che contribuiscono in maniera sostanziale alla conoscenza del patrimonio culturale della Bregaglia.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

II. Promozione della cultura

Art. 3 | Contributi e prestazioni del Comune

Nell'ambito della presente legge, il Comune di Bregaglia promuove attivamente la cultura attraverso i seguenti strumenti:

1. concessione di un contributo finanziario per un singolo progetto e/o manifestazione culturale
2. concessione di un contributo finanziario per un programma culturale annuale
3. concessione di contributi annuali ricorrenti sulla base di un accordo di prestazione, in modo da assicurare una pianificazione oculata a favore di istituzioni e associazioni culturali
4. gestione delle istituzioni culturali di sua proprietà, tramite i suoi collaboratori o attraverso mandati esterni
5. messa a disposizione di infrastrutture e prestazioni del Comune, gratuitamente o a condizioni favorevoli
6. commissioni ad artisti locali per opere pubbliche

Art. 4 | Principi

Per ottenere un contributo comunale, le manifestazioni o i progetti devono allinearsi ai seguenti principi:

1. essere accessibili al pubblico
2. riflettere la sensibilità linguistica e culturale della Bregaglia
3. offrire un coinvolgimento sociale e culturale
4. non perseguire scopi di lucro

Un sostegno per proposte fuori dai confini locali è possibile a condizione che esse promuovano attivamente la cultura in Bregaglia.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 5 | Richieste di contributi

Le richieste di contributi comunali ai sensi della presente legge vanno presentate per iscritto secondo le modalità definite dall'ordinanza per l'applicazione della legge sulla cultura.
Il richiedente si impegna a contribuire adeguatamente con mezzi propri e/o di altri sponsor ai costi della manifestazione, del progetto o dell'attività culturale.

Art. 6 | Accordi di prestazione

Negli accordi di prestazione vanno regolati gli obiettivi delle attività previste, l'ammontare e la durata dei contributi finanziari e le modalità di controllo. Gli accordi di prestazione possono contenere ulteriori accordi, in particolare sull'uso delle strutture / edifici e servizi comunali.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

III. Finanziamento

Art. 7 | Preventivo

1.La Commissione della cultura delinea le necessità finanziarie per l'anno seguente nell'ambito della promozione della cultura e le sottopone al Municipio.
2.Il Municipio fissa ogni anno nel preventivo la somma complessiva da destinare a scopi culturali, tenendo conto della strategia comunale, della situazione finanziaria, dei contributi elargiti negli anni precedenti, degli accordi di prestazione nonché di altri obblighi finanziari esistenti.
3.Il preventivo viene approvato dall'Assemblea comunale.

IV. Organizzazione e applicazione

Art. 8 | Municipio

Gli organi comunali con i rispettivi compiti e le rispettive competenze di base sono definiti nella costituzione e nella legge sull'organizzazione comunale.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 9 | Commissione della cultura

1. L'elezione, la rappresentanza e l'organizzazione della Commissione della cultura è regolata della Costituzione comunale e della Legge sull'organizzazione del Comune.
2. Onde avere una commissione eterogenea che sia in grado di occuparsi professionalmente ed efficacemente del settore culturale, i membri devono avere affinità in questo ambito.
3. La Commissione ha il compito di valutare tutte le richieste di sostegno e gli accordi di prestazione in base ai criteri definiti dall'ordinanza per l'applicazione della legge sulla cultura, e di deliberare contributi in base alle proprie competenze finanziarie.
4. Le richieste di contributo che superano le competenze finanziarie della Commissione vengono valutate dalla Commissione e quindi sottoposte al Municipio per la delibera del contributo.
5. Il membro del Municipio che fa parte della Commissione può esigere che una decisione venga sottoposta al Municipio per una valutazione e delibera del contributo.
6. La Commissione gestisce autonomamente il credito inserito nel preventivo del Comune stilando delle direttive di massima sull'impiego.
7. La Commissione definisce la strategia e la gestione culturale. Inoltre, funge da organo di consulenza al Municipio e alle altre istituzioni comunali per domande di carattere culturale e si occupa della pianificazione di infrastrutture e progetti di rilevanza culturale.
8. La Commissione della cultura e la Commissione del turismo collaborano nella pianificazione di temi che toccano entrambi gli ambiti.

Legge Cultura

Legge comunale per la promozione della cultura

V. Disposizioni finali

Art. 10 | Revisione

La presente legge può essere in ogni momento sottoposta ad una revisione totale o parziale.

Art. 11 | Entrata in vigore

La presente legge è stata approvata dall'Assemblea comunale del …… ed entra in vigore il …

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

I. Disposizioni generali

Art. 1 | Preambolo

La presente ordinanza definisce le direttive secondo le quali è possibile richiedere contributi comunali per l'organizzazione di manifestazioni o progetti culturali. La presente ordinanza d'applicazione fa riferimento alla Legge comunale per la promozione della cultura e i generi delle persone contenuti nella presente ordinanza s'intendono sia al maschile sia al femminile.

Art. 2 | Ambiti di applicazione della legge e del regolamento d'applicazione

Possono beneficiare di un contributo comunale nell'ambito della promozione culturale associazioni, istituzioni e/o persone attive culturalmente che hanno un legame con la Bregaglia.

I progetti, le manifestazioni e le attività culturali che possono beneficiare di un contributo comunale devono essere in accordo con i principi presenti nell'art. 4 della legge sopra citata.

Secondo questi principi i progetti e le manifestazioni a vocazione unicamente turistica non possono beneficiare di un contributo comunale nell'ambito della promozione culturale.

Di regola si dà priorità a proposte provenienti da o fatte in collaborazione con associazioni e/o istituzioni attive in ambito culturale.

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

II. Contributi a progetti e attività culturali

Art. 3 | Termini d'inoltro

1.Le richieste per contributi a progetti, manifestazioni e attività culturali nell'ambito della promozione della cultura devono essere presentate con almeno 2 mesi di anticipo rispetto all'evento programmato e vanno inoltrate entro i seguenti termini: 1° febbraio, 1° maggio, 1° agosto, 1° novembre.

2.Le richieste per contributi annuali vanno inoltrate entro il 1° novembre dell'anno precedente.

I richiedenti ricevono di regola una decisione entro quattro settimane dal termine d'inoltro della domanda fissato dal Comune.

Per gli accordi di prestazione si applicano regole specifiche, definite nell'art. 9 della presente ordinanza..

Art. 4 | Modalità d'inoltro

Le richieste di contributi vanno inoltrate via e-mail all'indirizzo cultura@bregaglia.ch, in formato pdf e preferibilmente in italiano. La Cancelleria comunale le recapita alla Commissione della cultura. Essa redige un rapporto all'attenzione del Municipio con le relative decisioni e proposte. La Cancelleria comunale comunica le decisioni e intrattiene i rapporti con le associazioni.

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Ordinanza Cultura

Diagramma di flusso

Procedura di valutazione richieste di finanziamento per progetti culturali

Richiesta

Amministrazione

Registrazione d'entrata delle richieste.*

Verifica sommaria della completezza secondo i punti del regolamento (descrizione, operatori coinvolti, piano di finanziamento...)

Invio conferma di ricezione con indicazione della data della seduta della Commissione. Ev. richiesta di complemento d'informazione con riferimento al regolamento.

Preparazione della seduta: digitalizzazione delle richieste, convocazione con invio dei materiali in accordo con il municipale responsabile.

Commissione

Valutazione dei progetti e delibera del contributo unico o annuale.
> I contributi concessi vengono motivati succintamente nel verbale con il rispettivo contributo.

Valutazione delle richieste di accordi di prestazione, stesura di un accordo preliminare; incontro con i responsabili per definire i dettagli; bozza definitiva a mano del Municipio.

La Commissione gestisce autonomamente il credito inserito nel preventivo del comune stilando delle direttive di massima sull'impiego (contributi singoli, annuali e contratti di prestazione) e formula le necessità finanziarie a mano del Municipio.**

Contributi fino a 20'000

Municipio

È istanza di ricorso per i richiedenti e può intervenire nel processo decisionale se richiesto dal municipale responsabile.

Visiona e valida gli accordi di prestazione presentati dalla Commissione e concede i contributi a progetti che superano i 20'000 franchi.

Verifica una volta l'anno l'attività della Commissione. In caso di divergenze, il Municipio è tenuto a consultare i membri della Commissione.

Amministrazione

L'Amministrazione si occupa di informare i beneficiari indicando le richieste del Comune (logo del Comune, inserimento delle date sul bollettino di coordinamento, utilizzo della lingua italiana per tutte le comunicazioni in Bregaglia, invito dei membri della Commissione/Municipio alla manifestazione o invio di copie in omaggio delle pubblicazioni; obbligo di rendicontazione finanziaria per i progetti più complessi); procede al versamento.

Rendicontazione ai membri della Commissione.

* Il Municipio definisce la persona responsabile del dossier e un suo sostituto all'interno dell'Amministrazione.

** Qui la Commissione deve creare una prassi. Sulla base dei contributi elargiti negli scorsi anni è possibile stilare una direttiva di spesa (contributi annuali, progetti, accordi di prestazione prevedibili). In linea di principio non più della metà del montante dovrebbe essere bloccato dagli accordi di prestazione.

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 5 | Contenuti della richiesta

Una richiesta per contributi a progetto nell'ambito della promozione della cultura deve contenere:

- una descrizione del progetto con informazioni su contenuto, organizzazione responsabile dell'attuazione e/o delle persone coinvolte;
- un preventivo dettagliato del progetto con il piano di finanziamento (entrate e uscite previste, comprese le prestazioni proprie) e con l'indicazione degli altri destinatari della richiesta di contributo (Comuni, fondazioni, aziende, privati ecc.) e dell'importo desiderato;
- data di realizzazione (eventi) / uscita prevista (pubblicazioni ecc.), località di svolgimento.

La Commissione della cultura può richiedere ulteriori documenti.

Art. 6 | Contributi annuali

Le richieste per contributi annuali nell'ambito della promozione della cultura devono contenere:

- una descrizione dell'attività prevista con preventivo e piano di finanziamento (entrate e uscite previste, altri destinatari e importo desiderato);
- statuti o eventuali modifiche avvenute nell'anno in corso con lista delle persone responsabili e numero dei membri:
- consuntivo annuale e rapporto di revisione, con breve presentazione delle attività svolte nell'anno precedente.

Associazioni e istituzioni che hanno diritto ad un contributo annuale possono ricevere un ulteriore sostegno nel caso di attività straordinarie.

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 7 | Commissione della cultura

1. L'elezione, la rappresentanza e l'organizzazione della Commissione della cultura è regolata della Costituzione comunale (artt. 11, 30, 48 e 55) e della Legge sull'organizzazione del Comune (artt. 21, 22, 22bis e 23).
2. La Commissione della cultura ha il compito di valutare tutte le richieste presentate nell'ambito della promozione della cultura e di deliberare contributi fino a un massimo di 20'000 franchi per richiesta.
3. Per le richieste che superano i 20'000 franchi, la Commissione della cultura sottopone le proprie proposte al Municipio.
4. La Commissione della cultura esamina l'attendibilità delle richieste soprattutto per quanto concerne i seguenti punti:
   a. qualità del progetto
   b. importanza del progetto per il Comune
   c. rapporto con l'identità culturale della Bregaglia
   d. accessibilità a un numero possibilmente ampio di gruppi di popolazione
   e. cofinanziamento adeguato anche da parte di altri enti pubblici e/o privati, compresi i promotori (prestazioni proprie / volontariato)
   f. coordinazione del progetto all'interno dell'offerta culturale complessiva, tenendo conto anche degli altri eventi già in calendario
5. La Commissione della cultura può vincolare l'erogazione dei contributi a determinate condizioni e al rispetto di obblighi e scadenze, come pure a prestazioni adeguate da parte dei beneficiari dei contributi.

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 8 | Utilizzo dei contributi

1. I contributi annuali e quelli destinati a favore di singoli progetti sono riservati all'attività culturale vera e propria e non sono utilizzabili per finanziare investimenti edili o strutturali.
2. Per i contributi ad attività annuale e per i contributi a progetti che superano i 4'000 franchi, entro tre mesi dal termine del progetto va inoltrato al Comune un resoconto finale con il bilancio consuntivo, in modo da garantire l'utilizzo corretto del contributo comunale. Se le condizioni e gli obblighi non sono soddisfatti, la concessione dei contributi può essere rifiutata oppure può essere chiesto un rimborso dei contributi già percepiti
3. Nelle loro comunicazioni (pubblicitarie, in Internet, programmi, pubblicazioni, ecc.), i beneficiari sono tenuti a fare riferimento al sostegno del Comune, riprendendo di norma la dicitura e/o il logo del Comune di Bregaglia. Tutte le comunicazioni pubbliche in Bregaglia vanno redatte anche in italiano. I beneficiari sono inoltre tenuti a pubblicare l'evento da subito sul bollettino di coordinamento ufficiale tramite apposito formulario
4. Nel caso di pubblicazioni, vanno consegnati al Comune almeno tre esemplari per le biblioteche di valle

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

III. Accordi di prestazione

Art. 9 | Condizioni

1. Le associazioni o istituzioni culturali attive sul territorio di Bregaglia possono inoltrare al Comune una richiesta per accordi di prestazioni che garantiscano loro una sicurezza nella pianificazione delle attività previste.
2. Possono beneficiare di un accordo di prestazione le associazioni o istituzioni culturali che propongono un'attività annuale o progetti pluriennali che corrispondono, oltre ai criteri di cui all'articolo 2, alle seguenti caratteristiche:

a. proporre un'attività unica nel contesto dell'offerta culturale della Bregaglia
b. presentare un'indubbia qualità artistica / culturale
c. sottostare a una gestione professionale, competente ed efficiente in tutti gli ambiti (finanziamento, organizzazione, comunicazione)
d. esibire un piano di finanziamento garantito a lungo termine
e. tenere conto delle possibilità di cooperazione con altri enti e/o attori attivi sul territorio.
f. essere di interesse sovraregionale

Ordinanza Cultura

Ordinanza d'applicazione alla Legge comunale per la promozione della cultura

Art. 10 | Procedura

1.Le richieste per accordi di prestazione vanno presentate entro il 1° febbraio dell'anno precedente via e-mail all'indirizzo cultura@bregaglia.ch, in formato pdf e preferibilmente in italiano.

2.Il dossier di richiesta deve contenere:

- un dossier completo con il programma pluriennale dettagliato e gli obiettivi perseguiti
- rispettivo piano di finanziamento pluriennale (entrate e uscite previste, altri possibili finanziatori e importo desiderato);
- statuti dell'associazione/istituzione con lista delle persone responsabili e compiti principali / missione
- presentazione delle attività svolte nell'anno precedente / negli anni precedenti con consuntivo annuale e rapporto di revisione

3.Le prestazioni del Comune e i relativi compiti dell'associazione/istituzione vengono negoziate e regolate, insieme agli ulteriori punti (obiettivi, ammontare e durata, modalità di controllo ecc.) nel rispettivo contratto.

IV. Disposizioni finali

Art. 11 | Entrata in vigore

La presente ordinanza d'applicazione entra in vigore con l'approvazione da parte del Municipio il ...

Presentazione legge e ordinanza della cultura

Legge e Ordinanza Cultura

Domande e Discussione

COMUNE DI Bregaglia

4. Zona artigianale Crott, Vicosoprano: ripartizione e assegnazione dei fondi

Comune di Bregaglia

Vicosoprano, Zona artigianale Crot - Albigna

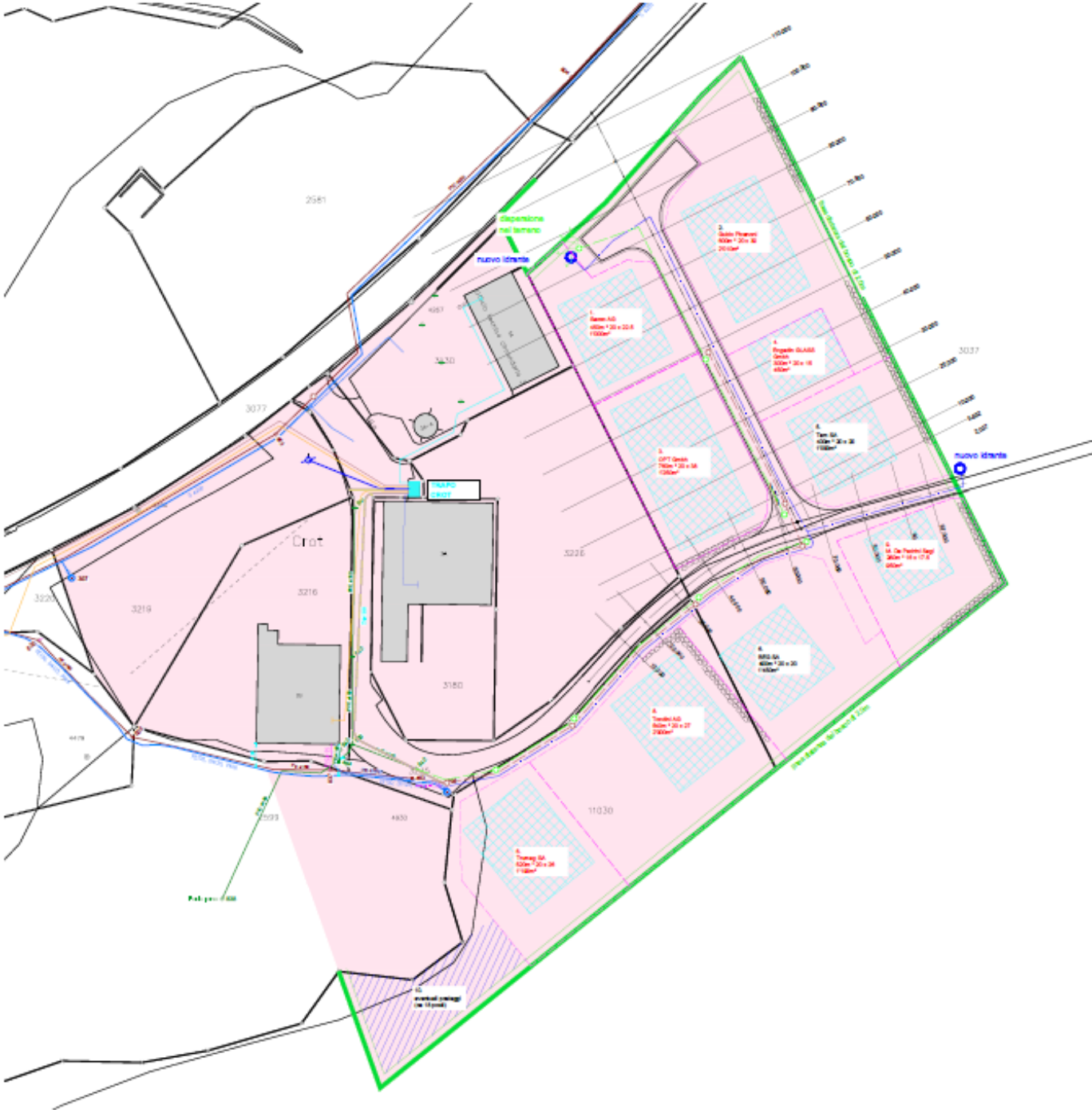
Proposta ripartizione fondi

Planimetria 1:500

Promontogno, 31 luglio 2023

Legenda:

- Zona artigianale
- Edificazioni possibili
- Nuovi fondi
- *Acquedotto esistente*
- Acquedotto nuovo
- *Canalizzazione esistente*
- Canalizzazione nuova
- *Acque chiare esistenti*
- Acque chiare nuove



Situazione :

- AC 29.04.2021 decisione vendita terreni a due ditte, una dir. superficie
- AC 20.04.2023 credito per infrastrutture CHF 435’000.-
- Richieste da parte di ulteriori 7 ditte per terreno in diritto di superficie
- Proposta di lottizzazione per un totale di 9 lotti

Condizioni di concessione del diritto di superficie:

- Durata del diritto di superficie, min. 30 anni
- Il canone per il diritto di superficie è pari a ca. CHF 1/m^2 per anno a dipendenza dei tassi d'interesse (valore di riferimento CHF 50/m^2).
- L'avente diritto di superficie si impegna a realizzare il progetto edilizio entro 3 anni dalla firma del contratto di superficie.
- Spese e tasse notarili e del Registro fondiario a carico degli acquirenti.

Ripartizione e assegnazione:

AC 29.04.2021

- BEG sagl ca. 1’500m^2 (vendita)
- Garage Albigna SA ca. 1’000m^2 (vendita)
- Alberto Tondini ca. 470m^2 (diritto di superficie)

AC 31.08.2023 – diritto di superficie

- **Sacco Naturalstone Swiss AG ca. 1’000m^2**
- **Falegn. Guido Picenoni S.a.g.l. ca. 2’010m^2**
- **OPT Metallbau GmbH ca. 1’250m^2**
- **Engadin Projekt Glass Gmbh ca. 450m^2**
- **Trumag SA ca. 1’190m^2**
- **Autoservice Tondini AG ca. 2’000m^2** (incl. Alberto Tondini)
- **MDP Mario De Pedrini Sagl ca. 950m^2**

5. Situazione acqua potabile: contenuto di arsenico a Soglio e a Löbbia

Basi legali:

- L’Ordinanza del DFI sull'acqua potabile e sull'acqua per piscine e docce accessibili al pubblico (OPPD) del 16 dicembre 2016 (stato 1° maggio 2017) fissa un valore massimo per l’arsenico (totale) nell’acqua potabile di 10µg/l (valido a partire dal primo gennaio 2019).
- Nel 2013 il valore è stato abbassato da 50µg/l a 10µg/l.
- Entro il 2019 tutte le aziende comunali che forniscono acqua potabile devono rispettare questi valori.
- A livello cantonale l’Ufficio per la sicurezza delle derrate alimentari e la salute degli animali (ALT) è l’organo di controllo.
- Per il Comune di Bregaglia hanno tollerato il non rispetto dei termini fino alla fine del 2023.

Situazione sul territorio comunale:

- Al momento solo gli acquedotti di Soglio e Löbbia non rispettano i requisiti richiesti.
- Per le frazioni di Stampa / Caccior / Montaccio / Coltura e Borgonovo il problema è stato risolto (nuovo collegamento con Vicosoprano).
- Per Spino / Sottoponte e Dangal il problema è stato risolto (collegamento con Bondo / Stampa-Vicosoprano).
- Controlli periodici da parte dell'azienda comunale e da parte dell'ALT.

Situazione a Soglio:

- Contenuto di arsenico nella rete di 13µg/l
- Le sorgenti di Löbbia hanno un valore di arsenico sopra la soglia (20µg/l) e vengono immesse nel serbatoio senza nessun limite
- Le sorgenti di Agn e Ägua d'Balz sono in regola
- Nessun sistema di comando dei serbatoi esistenti
- Perdite nella rete esistente
- Lavori fatti fino ad oggi:
  1. Risanamento sorgenti Agn / Ägua d'Balz
  2. Costante misurazione delle portate e del contenuto di arsenico
  3. Controllo e ripristino rete esistente
  4. Approvvigionamento serbatoio Flin da Bondo / Stampa-Vicosoprano

Situazione a Soglio:

- Decisone da parte dell'ALT del 12.6.2023 con i seguenti punti:
  1. Obbligo di informare la popolazione entro il 01.09.2023
  2. Conclusione delle misure transitorie entro il 31.12.2023
  3. Completamento e messa in esercizio del concetto generale entro il 31.12.2025
  4. L'ALT tollera il valore di arsenico superiore al limite legale fino al 31.12.2023

Misure transitorie a Soglio:

- Miscelazione delle acque delle tre sorgenti verificando che il valore non superi i 10µg/l

  1. Nuovo sistema di comando per i serbatoi
  2. Nuove armature e sistema tecnici nei serbatoi
  3. Sicurezza di approvvigionamento in caso d'incendio

- Ridurre gli sprechi (perdite) e il consumo di acqua riducendo la portata di acqua nelle fontane.

Situazione a Löbbia:

- Contenuto di arsenico nella rete di 18µg/l
- Le sorgenti di Löbbia hanno un valore di arsenico sopra la soglia (18µg/l) e vengono immesse nel serbatoio senza nessun limite e nessun trattamento.

Valutazioni fatte:

- Nessuna sorgente utilizzabile nelle vicinanze
- L'acquedotto di Casaccia non ha una portata sufficiente per alimentare Löbbia. Lo stesso vale per l'acquedotto di Ca d'Farett.

→ **Per Löbbia la complessità dei costi e tecnici non è proporzionale al numero di abitanti permanenti!**

Situazione a Löbbia:

- Decisione da parte dell'ALT del 12.06.2023 con i seguenti punti:
  1. Obbligo di informare la popolazione entro il 01.09.2023
  2. Vista la complessità e le possibilità limitate, l'ALT tollera che la fornitura d'acqua rimanga e venga utilizzata per scopi diversi dall'acqua da bere (ad es. docce, lavaggi,…) senza ulteriori trattamenti
  3. Tutti i punti di erogazione dell'acqua della frazione devono essere contrassegnati con la dicitura "acqua non potabile "
  4. Gli utenti dell'acqua devono (se richiesto) essere costantemente riforniti di acqua potabile conforme alla legge
  5. Al momento nessuna soluzione a lungo termine

6. Comunicazioni

COMUNE DI Bregaglia

Tariffario 2024 per l’energia elettrica

COMUNE DI Bregaglia

Le tariffe di energia elettrica 2024 aumenteranno di 1.77 ct. / kWh o 13%.

Tariffario per la fornitura ed il prelievo di energia elettrica

in vigore dal 1° gennaio 2024

Gruppo di clienti	* Trasporto (con PSRS Swissgrid)			Energia fornita	Servici pubblici	Tasse comunali	Tasse federali		Totale per la fornitura	Totale per la fornitura	Energia prelevata
	trasporto [ct. / kWh]	PSRS Swissgrid [ct. / kWh]	Riserva di energia elettrica** [ct. / kWh]	energia [ct. / kWh]	tasse per contributi per misure sostenibile [ct. / kWh]	tasse comunali [ct. / kWh]	KEV swissgrid [ct. / kWh]	Risanamento ecologico della forza idrica [ct. / kWh]	senza tassa d'abbonamento, IVA esclusa	senza tassa d'abbonamnento, IVA 8.1% inclusa	energia prelevata [ct. / kWh]
Tariffa 1, consumatore normali	**1.70**	**0.75**	**1.20**	**7.25**	**1.10**	**---**	**2.20**	**0.10**	**14.30**	**15.46**	**7.25**
Tariffa 2, opzionale consumatore principale	**1.50**	**0.75**	**1.20**	**7.25**	**1.10**	**---**	**2.20**	**0.10**	**14.10**	**15.24**	**7.25**

Elementi invariati

1.Il prezzo dell'energia fornita da ewz rimane a 7.25 ct. / kWh.

2.Il Comune continua a non addebitare tasse.

3.Le tariffe federale speciali restano invariate.

				1		2	3				
Gruppo di clienti	* Trasporto (con PSRS Swissgrid)			Energia fornita	Servici pubblici	Tasse comunali	Tasse federali		Totale per la fornitura	Totale per la fornitura	Energia prelevata
	trasporto [ct. / kWh]	PSRS Swissgrid [ct. / kWh]	Riserva di energia elettrica** [ct. / kWh]	energia [ct. / kWh]	asse per contributi er misure ostenibile ct. / kWh]	tasse comunali [ct. / kWh]	KEV swissgrid [ct. / kWh]	Risanamento ecologico della forza idrica [ct. / kWh]	senza tassa abbonamento, IVA esclusa	senza tassa d'abbonamnento, IVA 8.1% inclusa	energia prelevata [ct. / kWh]
Tariffa 1, consumatore normali	1.70	0.75	1.20	7.25	1.10	---	2.20	0.10	14.30	15.46	7.25
Tariffa 2, opzionale consumatore principale	1.50	0.75	1.20	7.25	1.10	---	2.20	0.10	14.10	15.24	7.25

L’aumento delle tariffe di utilizzo della rete

1.I costi dei servizi di sistema di Swissgrid per la stabilizzazione della rete aumentano da 0.46 a **0.75 ct. / kWh**.

2.La nuova introduzione della riserva invernale del Consiglio Federale per prevenire la carenza di energia elettrica in inverno, comporta un aumento sostanziale di **1.20 ct. / kWh**.

1 2

Gruppo di clienti	* Trasporto (con PSRS Swissgrid)			Energia fornita	Servici pubblici	Tasse comunali	Tasse federali		Totale per la fornitura	Totale per la fornitura	Energia prelevata
	trasporto [ct. / kWh]	PSRS Swissgrid [ct. / kWh]	Riserva di energia elettrica** [ct. / kWh]	energia [ct. / kWh]	tasse per contributi per misure sostenibile [ct. / kWh]	tasse comunali [ct. / kWh]	KEV swissgrid [ct. / kWh]	Risanamento ecologico della forza idrica [ct. / kWh]	senza tassa d'abbonamento, IVA esclusa	senza tassa d'abbonamnento, IVA 8.1% inclusa	energia prelevata [ct. / kWh]
Tariffa 1, consumatore normali	**1.70**	**0.75**	**1.20**	**7.25**	**1.10**	**---**	**2.20**	**0.10**	**14.30**	**15.46**	**7.25**
Tariffa 2, opzionale consumatore principale	**1.50**	**0.75**	**1.20**	**7.25**	**1.10**	**---**	**2.20**	**0.10**	**14.10**	**15.24**	**7.25**

Ulteriori aumenti

1.I costi dei servizi pubblici per contributi alle misure sostenibile aumentano da 0.1 ct. / kWh a 1.1 ct. / kWh.
Il numero di contributi di finanziamento è aumentato di oltre il 40% e alcuni benefici sono stati incrementati.

2.Dal 1° gennaio 2024 l'IVA passerà dall'attuale 7.7% a **8.1%**.

Gruppo di clienti	* Trasporto (con PSRS Swissgrid)			Energia fornita	Servici pubblici (1)	Tasse comunali	Tasse federali		Totale per la fornitura	Totale per la fornitura (2)	Energia prelevata
	trasporto [ct. / kWh]	PSRS Swissgrid [ct. / kWh]	Riserva di energia elettrica** [ct. / kWh]	energia [ct. / kWh]	tasse per contributi per misure sostenibile [ct. / kWh]	tasse comunali [ct. / kWh]	KEV swissgrid [ct. / kWh]	Risanamento ecologico della forza idrica [ct. / kWh]	senza tassa d'abbonamento, IVA esclusa	senza tassa d'abbonamnento, IVA 8.1% inclusa	energia prelevata [ct. / kWh]
Tariffa 1, consumatore normali	1.70	0.75	1.20	7.25	1.10	---	2.20	0.10	14.30	15.46	7.25
Tariffa 2, opzionale consumatore principale	1.50	0.75	1.20	7.25	1.10	---	2.20	0.10	14.10	15.24	7.25

7. Varia

COMUNE DI Bregaglia

Grazie
della partecipazione
e
buon rientro a casa.